

Téléphone : +212694145174
Email : iy.fadili22@gmail.com
Expérience : 15 ans

FADILI AHMED

RESPONSABLE DE PHARMACIE HOSPITALIERE

PROFIL

Responsable de pharmacie hospitalière expérimenté, avec plus de 10 ans d'expérience dans la gestion pharmaceutique en milieu hospitalier. Spécialisé dans l'optimisation des processus de gestion des médicaments et dispositifs, la supervision des équipes d'assistants. Doté d'une forte expertise en gestion des stocks et le respect de la réglementation, je travaille en collaboration avec le pharmacien, les médecins et le personnel soignant pour garantir une satisfaction adaptée aux patients. Mon sens de l'organisation, ma capacité à coordonner avec les différents services et ma rigueur dans la gestion des médicaments me permettent de contribuer activement à la satisfaction des patients, des professionnels de santé et respect des procédures interne de l'hôpital. Titulaire d'un doctorat en sciences de la vie et de la santé me permet d'apporter une approche scientifique concernant la recherche ou l'enseignement et l'innovation pharmaceutique.

OUTILS

Catégorie	Applications
Gestion Des Stocks	AZ, Hosix, Evazym
Analyse et Reporting	Excel avancé, SQL, SPSS, Jupyter Notebook
Collaboration et Communication	Microsoft Teams, Zoom
Rédaction et Gestion des Documents	Microsoft Word
Formation et Documentation	LMS (Learning Management Systems)

FORMATIONS

- 2019 : Doctorat PhD de recherche • faculté de médecine et pharmacie • Rabat
- 2012 : Master en biologie et matériaux dentaire • faculté de médecine dentaire • Rabat
- 2001 : Licence en biologie Générale • Université My Ismail • Meknes
- 1996 : Baccalauréat Science Expérimental

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

RESPONSABLE DE PHARMACIE HOSPITALIERE

Hôpital Cheikh Zayd : Mars 2009 – Septembre 2017

1. Gestion des Stocks des Médicaments & Dispositifs

Mission Générale :

Assurer la gestion optimale des stocks de médicaments et de dispositifs médicaux pour garantir leur disponibilité et éviter les ruptures ou les surstocks.

Répartition des Tâches :

◆ Approvisionnement et Commandes

- Suivi des besoins en médicaments et dispositifs médicaux.
- Passation des commandes auprès des fournisseurs et laboratoires pharmaceutiques.
- Vérification des délais de livraison et relance des fournisseurs en cas de retard.

◆ Réception et Contrôle des Stocks

- Réception des marchandises et contrôle de la conformité avec les bons de commande.
- Vérification des dates de péremption et des conditions de stockage.
- Saisie des entrées de stock dans le logiciel de gestion.

◆ Distribution et Suivi des Consommations

- Répartition des médicaments et dispositifs médicaux aux différents services hospitaliers et différents point de stockages (les chariot d'urgences, pharmacie bloc, les Rea....)
- Gestion des dotations et suivi des consommations pour éviter le gaspillage.
- Mise en place d'un système de traçabilité des produits distribués.

◆ Gestion des Stocks et Inventaires

- Mise à jour quotidienne des niveaux de stock.
- Réalisation d'inventaires périodiques et correction des écarts.
- Mise en place d'alertes pour les produits en rupture ou proches de la péremption.

◆ **Respect des Normes et Réglementations**

- Application des protocoles de stockage (température, humidité, sécurité).
- Respect des normes de qualité et des réglementations pharmaceutiques.
- Élimination sécurisée des produits périmés ou non conformes.

◆ **Optimisation et Amélioration des Processus**

- Analyse des données de consommation pour optimiser les achats.
- Propositions d'amélioration pour réduire les coûts et éviter les pertes.
- Collaboration avec les équipes médicales pour ajuster les stocks selon les besoins réels.

2. Gestion de l'Équipe

★ **Mission Principale :** Assurer la supervision et l'organisation efficace de l'équipe pour garantir un service fluide et conforme aux normes hospitalières.

📁 **Répartition des Tâches :**

◆ **Supervision et Coordination de l'Équipe**

- Encadrer et superviser les assistants de pharmacie et les préparateurs en pharmacie.
- Définir et répartir les tâches quotidiennes pour assurer une gestion efficace des stocks et des distributions.
- Assurer une bonne communication et coordination entre l'équipe pharmaceutique et les autres services hospitaliers.

◆ **Organisation et Planification du Travail**

- Élaborer des plannings de travail pour optimiser la présence du personnel.
- Veiller au respect des délais pour la préparation et la distribution des médicaments.
- Gérer les absences et assurer la continuité du service.

◆ **Contrôle de la Qualité et Respect des Normes**

- Vérifier la conformité des préparations et des délivrances de médicaments.
- S'assurer du respect des protocoles de stockage et de traçabilité des produits pharmaceutiques.
- Appliquer les normes de sécurité et d'hygiène en pharmacie hospitalière.

◆ **Formation et Développement du Personnel**

- Former l'équipe sur les nouveaux protocoles, logiciels et bonnes pratiques pharmaceutiques.
- Organiser des sessions de mise à jour sur les réglementations en vigueur.
- Encourager le développement des compétences et l'amélioration continue.

◆ **Gestion des Problèmes et Amélioration des Processus**

- Identifier et résoudre les problèmes liés à l'approvisionnement, aux erreurs de délivrance ou aux ruptures de stock.
- Proposer des améliorations pour optimiser la gestion des tâches et améliorer la productivité.
- Assurer un bon climat de travail et motiver l'équipe pour maintenir une haute qualité de service.
- Gestion des conflits interpersonnels et personnels et patient.

3. Gestion Administrative et Financière de la Pharmacie

✦ **Mission Principale :** Assurer le suivi budgétaire et administratif des activités pharmaceutiques pour optimiser les ressources et garantir la disponibilité des médicaments et dispositifs médicaux.

📁 **Répartition des Tâches :**

◆ **Élaboration et Suivi du Budget**

- Définir le budget annuel de la pharmacie en fonction des besoins des services hospitaliers.
- Suivre les dépenses liées aux achats de médicaments et dispositifs médicaux.
- Optimiser les coûts en négociant avec les fournisseurs et laboratoires.

◆ **Gestion des Achats et des Fournisseurs**

- Comparer les offres des fournisseurs pour obtenir le meilleur rapport qualité-prix.
- Assurer la négociation des contrats et la gestion des appels d'offres.
- Établir un suivi des commandes et des délais de livraison.

◆ **Contrôle des Stocks et Anticipation des Besoins**

- Ajuster les commandes en fonction des consommations réelles et des prévisions.
- Mettre en place un système d'alerte pour éviter les ruptures ou les surstocks.
- Optimiser la gestion des produits périssables pour minimiser les pertes financières.

◆ **Gestion des Facturations et des Remboursements**

- Vérifier les factures des fournisseurs et assurer leur validation.
- Assurer la traçabilité des dépenses et préparer les rapports financiers.
- Collaborer avec l'administration hospitalière.

◆ **Analyse et Reporting Financier**

- Établir des rapports financiers réguliers sur l'état des dépenses et des économies réalisées.
 - Analyser les écarts budgétaires et proposer des mesures correctives.
 - Préparer des présentations pour les audits internes et externes.
-

4. Collaboration avec les Services Hospitaliers

✦ **Mission Principale :** Travailler en collaboration avec les différentes équipes médicales, biomédicales et infirmières afin d'assurer une distribution efficace des médicaments et une gestion optimale des traitements pour les patients.

📁 Répartition des Tâches :

⚡ Participation aux Réunions de Coordination

- Assister aux réunions avec les médecins, infirmiers et techniciens biomédicaux pour discuter des besoins en médicaments et dispositifs médicaux.
- Échanger sur les protocoles thérapeutiques et les ajustements nécessaires en fonction des stocks disponibles.
- Veiller à la mise à jour des recommandations concernant l'administration des médicaments.

⚡ Optimisation de la Distribution des Médicaments

- Collaborer avec les services hospitaliers pour assurer une livraison rapide et sécurisée des traitements.
- Mettre en place des protocoles de distribution adaptés aux urgences et aux soins spécifiques (réanimation, oncologie, bloc opératoire, etc.).
- Veiller à la disponibilité des médicaments essentiels et anticiper les risques de rupture.

⚡ Suivi et Sécurisation des Traitements

- Travailler avec les équipes médicales pour surveiller l'efficacité et la sécurité des traitements administrés aux patients.

⚡ Gestion des Besoins Spécifiques et Innovations Médicales

- Échanger avec les services biomédicaux sur l'introduction de nouveaux dispositifs médicaux.
- Participer à la mise en place de nouvelles thérapeutiques ou essais cliniques en lien avec les avancées pharmaceutiques.

⚡ Formation et Sensibilisation du Personnel Médical

- Organiser des sessions de formation pour les équipes sur les nouvelles recommandations pharmaceutiques.
 - Informer sur les bonnes pratiques de stockage et d'administration des médicaments.
 - Mettre en place des guides et fiches techniques pour accompagner les soignants.
-

5. Respect des Normes Réglementaires

✦ **Mission Principale :** Assurer la conformité des activités pharmaceutiques avec les normes légales et éthiques en vigueur afin de garantir la sécurité des patients et la qualité des soins.

📁 Répartition des Tâches :

⚡ Application des Bonnes Pratiques Pharmaceutiques

- Veiller au respect des **Bonnes Pratiques de Fabrication (BPF)** pour les préparations magistrales et hospitalières.
- Assurer l'application des **Bonnes Pratiques de Distribution (BPD)** pour le stockage et la distribution des médicaments.
- S'assurer de la traçabilité des produits pharmaceutiques, depuis la réception jusqu'à l'administration aux patients.

⚡ Conformité à la Législation Pharmaceutique

- Respecter les **lois et règlements nationaux et internationaux** encadrant la gestion pharmaceutique hospitalière.
- Garantir l'enregistrement et le suivi des **médicaments à statut réglementé** (stupéfiants, psychotropes, produits à prescription restreinte).
- Assurer la mise en œuvre des protocoles de **pharmacovigilance** et signaler les effets indésirables des médicaments.

⚡ Gestion des Audits et Inspections

- Préparer et assurer la conformité aux audits internes et externes (Ministère de la Santé, organismes de certification, agences de contrôle).
- Réaliser des **auto-inspections** régulières pour détecter et corriger d'éventuelles non-conformités.
- Mettre en place des **plans d'action correctifs** en cas de non-conformité détectée.

⚡ Sensibilisation et Formation du Personnel

- Former l'équipe pharmaceutique et le personnel hospitalier aux exigences réglementaires et aux bonnes pratiques pharmaceutiques.
 - Diffuser des mises à jour sur les nouvelles réglementations et adaptations des procédures internes.
-

6. Analyse des Statistiques pour le Suivi des Tendances de Consommation des Médicaments et Dispositifs

✦ **Mission Principale :** Analyser les données relatives à la consommation des médicaments et dispositifs médicaux pour identifier des tendances, anticiper les besoins futurs et prendre des décisions éclairées en collaboration avec les chefs de service.

📁 Répartition des Tâches :

⚡ Collecte et Préparation des Données

- Recueillir des données précises sur la consommation de médicaments et de dispositifs médicaux à partir des systèmes de gestion des stocks et des plateformes de gestion des prescriptions.
- Utiliser des **outils d'analyse de données** (ex. : logiciels de gestion de base de données, Excel) pour compiler et préparer les informations nécessaires à l'analyse.

⚡ Analyse des Tendances de Consommation

- Analyser les fluctuations de consommation pour identifier les tendances saisonnières, les pics de demande et les éventuelles anomalies (ruptures de stock, surconsommation).
- Utiliser des indicateurs clés de performance (KPI) pour suivre les coûts, les volumes de consommation et l'efficacité des traitements.
- Identifier les produits à forte rotation, ainsi que les médicaments et dispositifs sous-utilisés.

⚡ Identification des Anomalies et Anticipation des Besoins

- Repérer les écarts significatifs dans la consommation (ex. : hausse soudaine des prescriptions de certains médicaments) et en analyser les causes.
- Anticiper les besoins en fonction des projections de consommation pour garantir la disponibilité des stocks sans générer de surstock.
- Prendre en compte les changements cliniques (nouveaux traitements ou protocoles) dans les prévisions de consommation.

⚡ Remontée des Informations aux Chefs de Service

- Présenter les résultats de l'analyse des données aux **chefs de service**, en mettant en évidence les tendances et anomalies détectées.
- Proposer des actions correctives ou préventives pour améliorer la gestion des stocks et optimiser la distribution des médicaments et dispositifs.
-
- Exposer les projections futures sur la base des tendances observées, afin de prendre des décisions stratégiques.

◆ **Prise de Décisions et Actions**

- En collaboration avec les chefs de service, décider des **ajustements nécessaires** (réapprovisionnement, changement de fournisseur, révision des protocoles de prescription).
- Mettre en œuvre des plans d'action pour corriger les anomalies de consommation, tels que la **réduction des gaspillages** ou la **gestion des produits des proches périmés et périmés**.
- Anticiper les **besoins futurs** en fonction des tendances, des événements spéciaux (ex. : épidémies, interventions chirurgicales massives), et des évolutions cliniques.

◆ **Suivi et Reporting Continu**

- Assurer un suivi **mensuel ou trimestriel** des statistiques de consommation pour détecter les nouvelles tendances.
- Préparer des **rapports réguliers** sur l'efficacité des actions mises en place et les ajustements nécessaires.
- Communiquer les **résultats des analyses** de manière claire et concise pour une prise de décision rapide et efficace.

Suivi des Rapports Pharmaceutiques

✦ **Mission Principale** : Assurer la gestion et le suivi des rapports pharmaceutiques relatifs aux effets des traitements médicaux, collecter les données sur les effets indésirables et contribuer à la mise en œuvre des actions correctives en collaboration avec le pharmacien.

📁 Répartition des Tâches :

◆ **Suivi des Retours d'Expérience sur les Traitements**

- Collecter des retours d'expérience des patients, des médecins et du personnel soignant concernant les traitements administrés.
- Analyser les **résultats cliniques** et les **réactions des patients** après la prise des médicaments, en particulier pour les traitements complexes ou à haut risque.
- Veiller à ce que toutes les **observations** concernant les traitements soient **systématiquement consignées** et analysées.

◆ **Collecte des Données sur les Effets Indésirables**

- Mettre en place un système pour **recueillir les informations** relatives aux **effets indésirables** des médicaments (réactions allergiques, effets secondaires, interactions médicamenteuses).
- Collaborer avec les **infirmiers, médecins et patients** pour signaler tout **incident lié aux médicaments** dans les plus brefs délais.
- Assurer la **compilation des données** et leur transmission aux autorités compétentes si nécessaire (pharmacovigilance, agences de régulation).

◆ **Analyse des Données Collectées**

- Examiner les **tendances des effets indésirables** pour identifier les problèmes récurrents ou les interactions dangereuses.
- Effectuer des analyses sur les **causes profondes** des effets indésirables (erreurs de dosage, mauvaise administration, interaction médicamenteuse).
- Mettre en place des **indicateurs de sécurité** pour évaluer la fréquence et la gravité des effets indésirables.

◆ **Mise en Œuvre des Actions Correctives**

- Travailler étroitement avec le pharmacien pour déterminer des actions correctives suite à des effets indésirables ou à des erreurs de médication.
- Proposer des modifications des protocoles de traitement ou des ajustements dans les prescriptions pour prévenir la récurrence de problèmes.
- S'assurer que les patients sont informés des risques potentiels et que des consignes appropriées sont données aux soignants pour prévenir les erreurs.

◆ **Formation et Sensibilisation**

- Organiser des sessions de formation pour le personnel soignant sur les bonnes pratiques en matière de prescription et d'administration des traitements.
- Sensibiliser le personnel aux risques des médicaments à haut risque et aux interactions médicamenteuses fréquentes.
- Diffuser régulièrement des rapports de sécurité et des recommandations mises à jour pour garantir la vigilance des équipes.

◆ **Reporting et Communication avec les Autorités**

- Préparer des rapports réguliers sur les effets indésirables et les mesures prises pour améliorer la sécurité des traitements.
- Communiquer avec les autorités de régulation en cas de découverte de risques graves ou de problèmes récurrents nécessitant une révision des protocoles.
- Assurer un retour d'information aux chefs de service et aux médecins traitants concernant les incidents rapportés et les actions correctives mises en place.

RESPONSABLE DES TRAVAUX PRATIQUES

Septembre 2017- 2023 .
Université Internationale des Sciences de la Santé Fondation Sheikh Zaid (Rabat)

✦ **Mission Principale** : Organiser, superviser et assurer le bon déroulement des travaux pratiques pour les étudiants en **pharmacie, médecine dentaire, médecine générale, classes préparatoires et soins infirmiers**, tout en garantissant la gestion optimale des matériels scientifiques, réactifs et appareils.

📁 Répartition des Tâches :

Organisation et Planification des Travaux Pratiques

- ✓ **Respect du planning** des TP en coordination avec l'administration, les enseignants et les chefs de département.
 - ✓ S'assurer que les laboratoires et salles de TP sont disponibles et prêts à être utilisés.
 - ✓ Gérer les groupes d'étudiants pour assurer une répartition efficace des sessions de TP.
 - ✓ Veiller au respect des protocoles pédagogiques définis par l'université et les programmes de formation.
-

Gestion du Matériel et des Équipements

- ✓ Assurer la gestion des stocks de matériel, réactifs chimiques, instruments médicaux et consommables.
 - ✓ Effectuer des commandes de matériel en fonction des besoins pédagogiques.
 - ✓ Superviser l'entretien et la maintenance des équipements (microscopes, autoclaves, simulateurs médicaux, etc.).
 - ✓ Vérifier la conformité et la calibration des appareils utilisés pour les expériences et simulations.
-

Supervision et Assistance aux Étudiants

- ✓ Mettre en place tous le matériels nécessaires aux étudiants lors des sessions de TP en collaboration avec les enseignants.
 - ✓ Expliquer les consignes de manipulation et veiller à leur bonne compréhension.
 - ✓ Répondre aux questions techniques et accompagner les étudiants dans leurs manipulations.
 - ✓ Évaluer les performances pratiques des étudiants et proposer des améliorations.
-

Sécurité et Respect des Normes

- ✓ Assurer le respect des protocoles de sécurité en laboratoires
 - ✓ Mettre en place des formations sur la prévention des risques (manipulation de produits chimiques, instruments médicaux, radioprotection, etc.).
 - ✓ Vérifier que les dispositifs de protection (gants, blouses, masques, lunettes) sont utilisés correctement.
 - ✓ S'assurer que les déchets biomédicaux et chimiques sont gérés conformément aux réglementations en vigueur.
-

Coordination avec les Enseignants et l'Administration

- ✓ Collaborer avec les enseignants et professeurs pour définir les expériences et simulations adaptées aux cours.
 - ✓ Assister aux réunions pédagogiques pour améliorer l'enseignement pratique.
 - ✓ Rédiger des rapports sur les travaux pratiques, les incidents et les améliorations à apporter.
 - ✓ Assurer le lien avec l'administration pour les besoins en matériel, financements et logistique.
-

Innovation et Amélioration Continue

- ✓ Mettre en place des protocoles d'évaluation pour mesurer l'efficacité des TP et les adapter si nécessaire.
 - ✓ Veiller à l'évolution des standards pédagogiques et intégrer les nouvelles recommandations médicales.
-

TECHNICIEN DE LABORATOIRE D'ANALYSES MEDICALES

Septembre 2002- 2008 . Labo Guessous (Fes)

Répartition des Tâches :

1 Réalisation des Analyses Médicales

Biochimie :

- Effectuer les **dosages biochimiques** (glucose, urée, créatinine, enzymes hépatiques, etc.).
- Manipuler des **automates de biochimie** et assurer leur bon fonctionnement.
- Vérifier la **qualité des réactifs** et préparer les solutions nécessaires aux analyses.

□ Bactériologie :

- Réaliser des examens directs, des ensemencements et cultures microbiologiques (bactéries, champignons, levures).
- Identifier les agents pathogènes par coloration de Gram, tests biochimiques et antibiogrammes.
- Travailler en conditions stériles et appliquer les protocoles de sécurité en laboratoire.

✎ Prélèvements :

- Effectuer des **prélèvements sanguins, urinaires et autres échantillons biologiques** selon les protocoles.
- Assurer le bon **étiquetage et conditionnement des échantillons** pour éviter toute contamination ou erreur.
- Appliquer les règles d'**hygiène et d'asepsie** lors des prélèvements.

Gestion du Matériel et des Équipements

- Assurer l'**entretien et la maintenance** des automates et équipements (centrifugeuses, spectrophotomètres, microscopes, etc.).
- Vérifier le **calibrage et la validation** des appareils avant chaque série d'analyses.
- Gérer les **stocks de réactifs, consommables et milieux de culture** pour éviter toute rupture.
- Respecter les **normes de stockage des réactifs et échantillons biologiques**.

Contrôle Qualité et Traçabilité des Résultats

- Effectuer des **contrôles internes et externes** pour garantir la fiabilité des analyses.
- Vérifier et **valider les résultats** avant transmission au biologiste ou médecin prescripteur.
- Rédiger des **comptes rendus d'analyses** et assurer leur traçabilité dans le système informatique du laboratoire.
- Signaler tout résultat **anormal ou critique** au responsable du laboratoire.

Hygiène et Sécurité en Laboratoire

- Appliquer les **protocoles de sécurité et d'asepsie** pour prévenir les contaminations.
- Respecter les **règles de manipulation des agents infectieux** en bactériologie.

- Assurer l'**élimination conforme des déchets biomédicaux** (échantillons, milieux de culture, aiguilles usagées).
- Porter les **équipements de protection individuelle (EPI)** (gants, blouses, masques, lunettes).

Collaboration et Communication

- Travailler en **équipe avec les biologistes, infirmiers et médecins** pour assurer une bonne coordination des analyses.
- Assurer une **communication claire et précise** avec les patients lors des prélèvements.
- Participer aux **réunions de laboratoire** pour améliorer les procédures et garantir la qualité des services

FORMATIONS COMPLEMENTAIRE ET CERTIFICATIONS

- 2001: Computer Science Certificate (01 an) à Al akhawn University center.
 - ✓ Bureautique (Word, Exceel, Poweer point), Maintenance, programmation (VB, Java Script), Réseau
 - 2022_2023: **IBM Data Science Certificat Professionnel** :
 - ✓ Méthodologie de la science des données, Python pour la science des données,
 - ✓ Intelligence artificiel et développement, Projet Python pour la science des données,
 - ✓ Bases de données et SQL pour la science des données avec Python, Analyse des données avec Python, Visualisation des données avec Python, Machine Learning, Deep learning.
 - 2015-2018: **Formations De la Rédaction à la Publication : Astuces et Logiciels pour les Chercheurs**
 - ✓ Processus de publication, Astuces informatiques au service de la recherche, Bio statistique(SPSS),
 - ✓ Rédaction de l'article, Pédagogie, Logiciels de traitements des images 3D (Open source)
 - ✓ Initiation à la création des applications et site web (HTML, JAVA, SQLite, Java Script, CSS, PHP, SQL, Wordpress)
 - ✓ astuces pour une recherche pertinente.
-

LANGUES

- ✓ Français : Courant.
 - ✓ Anglais : Maîtrise relative
 - ✓ Arabe : Langue maternelle.
-